

Departamento: Projetos	Elaborado por: Mauricio Lima	Aprovado por: Jonatas Palhares	Publicado em:
---------------------------	---------------------------------	-----------------------------------	---------------

## Introdução

Este manual tem como função detalhar todos os processos sistêmicos envolvidos no agendamento de pedidos direcionados aos processamentos de pedidos têxteis Marisa.

## Portal de agendamentos

O processo de agendamento consiste na seleção e confirmação de retirada do pedido Marisa disponível no portal Motus.

Para acessar o portal Motus basta acessar o seguinte link:  
<http://portalmotus.com.br/marisa>

Ao acessar o portal, deve-se digitar seu login e senha nos campos indicador e clicar em entrar.

Caso não tenha recebido seu login e senha, favor enviar email para adm.ita@motus.com.br).



No menu, clique no botão "Informações de Saída".



Departamento: Projetos	Elaborado por: Mauricio Lima	Aprovado por: Jonatas Palhares	Publicado em:
---------------------------	---------------------------------	-----------------------------------	---------------

Com a tela “Movimentações de Saída”, no campo “Data”, selecione o período de inclusão dos pedidos que deseja consultar (Ex: 01/01/2019 à data atual), na lista suspensa “Depositante”, selecione conforme a localização de retirada: “MARISA LOJA SA (GASPAR)”, ou “MARISA LOJAS SA (ITAQUA)” e clique em “CONSULTAR”.

The screenshot shows the 'Senior Gestão de Armazenagem' interface with the 'Movimentações de Saída' filter form. The form includes fields for 'Data' (23/03/2018 to 23/03/2018), 'Depositante' (dropdown menu), 'Destinatário', 'Nota Fiscal', 'Número do Pedido', 'Romaneio', 'Transportadora', 'Confirmação Retirada', and 'Informação Específica'. A 'CONSULTAR' button is located at the bottom left of the form area. Red arrows highlight the 'Data' field, the 'Depositante' dropdown, and the 'CONSULTAR' button.




Dessa forma, serão listados todos os pedidos que correspondem aos filtros empregados.

The screenshot shows the 'Filtros' section with the filter form updated. The 'Data' field is set to 01/07/2019 to 17/07/2019, and the 'Depositante' dropdown is set to 'MARISA LOJAS SA (ITAQUA)'. Below the form, there is a table of results for 'MARISA LOJAS SA (ITAQUA)' with the following data:

MARISA LOJAS SA (ITAQUA)		Movimenta Estoque										
Data da Emissão: 27/02/2018												
Pedido	Nota	Destinatário	UF	Qtde	IMP	GER	NEI	SEP	CON	PES	EXP	Confirmar Retirada
399508	399508	CONFECÇÃO	SP	504								✓
399529	399529	CONFECÇÃO	SP	504								✓
399544	399544	CONFECÇÃO	SP	504								⚠

Departamento: Projetos	Elaborado por: Mauricio Lima	Aprovado por: Jonatas Palhares	Publicado em:
---------------------------	---------------------------------	-----------------------------------	---------------

Na extremidade direta é possível verificar o status do pedido, sendo ele dividido em 3 possibilidades:

- “Pendente” , ou seja, liberado para agendamento;
- “Confirmado” , ou seja, o pedido já foi agendado;
- “Fora da Semana” , ou seja, o pedido não está liberado para agendamento pois está fora da sua janela de disponibilização.

Caso necessário, para filtrar um desses 3 status no momento da listagem de pedidos, basta selecionar na lista suspensa “Confirmação de Retirada”.



## Agendamento

Para iniciar os agendamentos, basta filtrar todos os pedidos “Pendentes” e clicar no ícone verde que se encontra na sua extremidade direita.

Pedido	Nota	Destinatário	UF	Qtde	IMP	GER	NFI	SEP	CON	PES	EXP	Confirmar Retirada
399508	399508	CONFECÇÃO	SP	504								

Ao clicar, uma tela de confirmação aparecerá, contendo todas as informações de itens e quantidades do pedido.

No campo “Data” informe a data\* que irá fazer a coleta do pedido, confirme as informações de tipo de item e quantidade e aperte o botão “OK”.

Departamento: Projetos	Elaborado por: Mauricio Lima	Aprovado por: Jonatas Palhares	Publicado em:
---------------------------	---------------------------------	-----------------------------------	---------------

**Informe a Data Esperada de Embarque**

**Pedido: 572971**  
**Nota Fiscal: 572971**

**Data:** 17/07/2019

Cód. Ref.	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom	Qtde. Unitária
40000	1	2	3	4	5	6	7	550
41000	8	9	10	11	12	13	14	550
<b>TOTAL:</b>	15	16	17	18	19	20	21	<b>1.100</b>
	22	23	24	25	26	27	28	
	29	30	31	1	2	3	4	
	5	6	7	8	9	10	11	

Hoje

\* A data a ser escolhida deverá respeitar no mínimo 72 horas a partir da data de confirmação.

Retirada confirmada com sucesso.

Retirada confirmada!